

Die bdks ist ein kirchlich-diakonisches Unternehmen in den Bereichen Behinderten- und Suchthilfe, mit eigenen Einrichtungen und verschiedenen Beteiligungen.

Insgesamt arbeiten und wohnen bei der bdks 3.000 Menschen. Für über 1.400 Menschen mit geistiger, seelischer und mehrfacher Behinderung bietet die bdks vielfältige Arbeitsangebote und unterschiedliche Wohnangebote.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine*n

Mitarbeiter*in in der Gebäudereinigung (m/w/d)

In der **bdks – haus und service gmbh** haben wir eine Stelle im Rahmen einer Teilzeitbeschäftigung mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von **20,00 Stunden** zu besetzen.

Diese Aufgaben erwarten Sie:

- Reinigung von Gemeinschaftsflächen (Treppenhäuser, Sozialräume, Flure, etc.)
- Reinigung sanitärer Einrichtungen
- Fußbodenpflege
- Beachtung aller Hygienevorschriften
- Korrekte Dosierung der für die jeweiligen Arbeiten notwendigen Mittel

Das bringen Sie mit:

- Da es sich um eine Anlern Tätigkeit handelt, sind keine weiteren fachlichen Qualifikationen erforderlich
- Idealerweise verfügen Sie über erste Berufserfahrung im Bereich der Gebäudereinigung
- Sie haben ein besonderes Interesse für die Arbeit mit geistig und körperlich behinderten Menschen
- Sie arbeiten selbständig und sorgfältig
- Sie verfügen über ein gepflegtes, freundliches und sicheres Auftreten
- Sie sind zuverlässig, pünktlich sowie teamfähig
- Ein PKW-Führerschein ist wünschenswert

Das bieten wir Ihnen:

- Vergütung entsprechend dem gesetzlichen Mindestlohn in der Gebäudereinigung, aktuell 11,55 EUR brutto / je Stunde
- Qualifizierte fachliche Einarbeitung
- Freiraum und eine gute Teamatmosphäre

Einsatzorte sind überwiegend Einrichtungen für Menschen mit einer geistigen, körperlichen und / oder mehrfachen Behinderung der bdks. Ihr konkreter Einsatz ist für unser neues Wohnheim am Standort **Wabern** (Fritzlarer Straße) vorgesehen.

Die Arbeitszeit für diese Stellen verteilt sich **vormittags** auf die Zeit zwischen 08.00 Uhr und 14.00 Uhr, gleichmäßig auf eine **5-Tage-Woche**.

Finden Sie sich hier wieder?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der **Referenznummer 1325** bis **zum 14.02.2022** an das Personalmanagement, angela.noll@bdks.de, Telefon: 0561 / 94951-313. Bei der Übermittlung Ihrer Unterlagen per Mail verwenden Sie bitte **ausschließlich PDF-Dateien**.

Nach Abschluss des Auswahlverfahrens erfolgt die Vernichtung der Unterlagen gemäß der gültigen Datenschutzbestimmungen.

Bei Fragen zum Einsatzbereich wenden Sie sich bitte an:

Silvia Kann-Staudt, Geschäftsführung, silvia.kann-staudt@bdks.de, Tel: 0561/ 94951-119 (Montag bis Mittwoch) oder Monika Bytomski, Objektleitung, monika.bytomski@bdks.de, Tel: 0561 / 94951-488 (täglich bis 14 Uhr)

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen, die zur Vielfalt unseres Unternehmens beitragen. Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir sind eine anerkannte Einsatzstelle für Helfer*innen im FSJ / FÖJ und BFD.

Bitte berücksichtigen Sie die Bestimmungen zum Datenschutz. Sie finden die Ausführungen dazu unter www.bdks.de im Footer bzw. in der Fußzeile unter „Datenschutz“.